

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: **gara indetta da ASUR Marche per la conclusione di un accordo quadro per la fornitura di farmaci (ed. V) per le necessità degli Enti SSR_Presa d'atto dell'aggiudicazione.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro tempore;

VISTE le attestazioni dei Direttori delle UOC Farmacia, dei Direttori delle UOC Controllo di Gestione e dei Direttori delle UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenuta nel "visto contabile" e nella nota allegata;

DETERMINA

1. **di prendere atto** della procedura di gara aggiudicata dall'Azienda AST AN con determina nr 950/AST_AN del 26/06/2023 relativa alla fornitura suddivisa in 23 lotti di farmaci (ed. V) per le esigenze degli Enti del SSR espletata nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (nr gara SIMOG 9054847 – nr SDAPA 3543415);
2. **di prendere atto** che la durata della fornitura è di mesi 36 decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula dagli accordi quadro;
3. **di prendere atto** che, entro la vigenza degli accordi quadro, potranno essere emessi i relativi contratti attuativi;
4. **di prendere atto** che è previsto, a far data del 01/08/2023, l'avvio d'urgenza delle forniture, nelle more della stipula degli accordi quadro e dei relativi contratti esecutivi, ai sensi dell'art 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. al fine di garantire la fornitura dei suddetti farmaci indispensabili per le esigenze dell'attività istituzionale, per tutti i lotti aggiudicati;
5. **di prendere atto** della spesa presunta a carico di questa Azienda pari a euro 1.316.319,67 IVA esclusa ovvero euro 1.447.951,63 IVA inclusa come riportato nel prospetto allegato 'Quadro Economico AST Pesaro Urbino' (all.1) al presente atto;
6. **di prendere atto** che sono previste opzioni di proroga per 12 mesi per euro 438.773,22 IVA esclusa e opzioni di rinnovo per ulteriori 12 mesi per euro 438.773,22 IVA esclusa, nonché opzione di incremento del 40% per euro 526.527,87 IVA esclusa, ai sensi di quanto previsto nell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
7. **di nominare** il dott. Luca Eusebi, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica, responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
8. **di nominare** la Dott.ssa Giulia Burroni, dirigente Farmacista di questa Azienda, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., e la Dott.ssa Marina Ferri, in servizio presso la UOC Farmacia di Urbino, quale Direttore Operativo Contabile del DEC;
9. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica di questa Azienda, quale Verificatore Amministrativo Contabile del contratto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. **di dare atto** che la fornitura di farmaci ediz. V è stata inserita nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" biennio 2022-2023, di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva esclusa ex art 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. approvato con determina AST_PU 377 del 06/04/2023 CUI F02789340417202300107;



11. **di dare mandato** alla UOC Bilancio di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 secondo comma del D.lgs. 50/2016 smi nel bilancio di competenza per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio ai sensi del citato articolo art. 113 D.lgs. 50/2016 smi;
12. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
13. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale

Dr.ssa Nadia Storti

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo

Dott.Matteo Biraschi

Il Direttore Sanitario pro tempore

Dr. Edoardo Berselli

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

UOC APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **L.R. 12/2012;**
- **D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014;**
- **DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;**
- **DGRM 468/2016;**
- **DGRM 204/2019** recante ad oggetto "Approvazione del Disciplinare per l'organizzazione e il funzionamento delle funzioni di soggetto aggregatore regionale e dello schema di "Convenzione per l'avvalimento di ASUR Marche per la gestione delle procedure del soggetto aggregatore in ambito sanitario" - Revoca della Delibera di Giunta Regionale nr 468 del 09.05.2016";
- **DGRM 506/2022** recante ad oggetto: "Approvazione del rinnovo della 'Convenzione per l'avvalimento di ASUR per la gestione delle procedure del Soggetto Aggregatore in ambito sanitario' da parte del Settore SUAM - Soggetto Aggregatore al fine dello svolgimento delle procedure di gara inerenti l'acquisizione di servizi e forniture in ambito di spesa sanitaria di cui al DPCM 11/07/2018 smi";
- **Legge Regionale nr 19 del 08/08/2022** avente ad oggetto: "Organizzazione del servizio sanitario regionale."

Si richiamano le seguenti determinazioni ASUR Marche:

- **determina nr 556/AST_AN del 17/04/2023** avente ad oggetto: " *appalto specifico indetto da area dipartimentale acquisti e logistica - AST_AN - in qualità di ente avvalso del soggetto aggregatore - per conclusione accordo quadro fornitura farmaci (v ediz.) per necessita' enti ssr - avvio procedura.*";
- **determina nr 950/AST_AN del 26/06/2023** avente ad oggetto: " *appalto specifico indetto da area dipartimentale acquisti e logistica - AST_AN - in qualità di ente avvalso del soggetto aggregatore - per conclusione accordo quadro fornitura farmaci (v ediz.) per necessita' enti ssr - aggiudicazione.*"



Premesso che:

In data 08 agosto 2022 è stata approvata la Legge Regionale nr 19 avente ad oggetto "organizzazione del servizio sanitario regionale" che prevede, a far data del 01 gennaio 2023, la nascita, come superamento dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale e delle relative Aree Vaste, di nr 5 Aziende Sanitarie Territoriali (AST Pesaro Urbino, AST Ancona, AST Ascoli Piceno, AST Fermo e AST Macerata).

Ciò posto:

- con determina nr 950/AST_AN del 26/06/2023 l'Azienda AST di Ancona ha aggiudicato una procedura di gara per l'affidamento della fornitura di farmaci ed. V (SIMOG 9054847) e dal suddetto atto si evince che:
 - la fornitura è condotta tramite Appalto Specifico nell'ambito del sistema dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA 3534315);
 - la gara è suddivisa in nr 23 lotti;
 - la durata dell'Accordo Quadro è di 36 mesi decorrenti dalla data fissata dagli stessi;
 - è previsto l'avvio d'urgenza dei contratti per tutti i lotti aggiudicati dal 01/08/2023;
 - sono previste le seguenti opzioni di proroga, che saranno esercitate dai singoli Enti con appositi, autonomi, provvedimenti:
 - opzione di incremento dell'importo contrattuale pari al 40% ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.lgs. 50/2016 smi;
 - opzione di rinnovo per 12 mesi ai sensi dell'art 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 smi;
 - opzione di proroga per ulteriori 12 mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 smi;
 - i lotti sono stati aggiudicati secondo il criterio del minor prezzo;
 - i lotti sono stati aggiudicati in AQ con più operatori economici fino ad un massimo di tre (3);
 - la stipula degli AQ avverrà con scrittura privata ai sensi dell'art. 32 D.lgs. 50/2016 smi nonché previo esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
 - entro la vigenza degli AQ potranno essere emessi appositi contratti attuativi da parte degli Enti aderenti;
 - i quantitativi dei fabbisogni sono stati stimati dai progettisti sulla base del consumo storico annuale relativo alle precedenti Aziende Ospedaliere (ex Marche Nord ed ex Area Vasta 1);
 - la sottoscrizione degli AQ non vincolerà gli Enti Sanitari all'acquisto di quantitativi minimi, dando piuttosto origine all'obbligo del Fornitore accettante ad accettare, fino a concorrenza dell'importo massimo contrattuale stabilito, le richieste emesse dalle Amministrazioni in esito alla emissione degli ordinativi di fornitura.
- la spesa presunta prevista a carico di questa Azienda è pari a euro 1.316.319,67 IVA esclusa ovvero euro 1.447.951,63 IVA inclusa, così come dettagliatamente riportato nel prospetto 'Quadro Economico AST Pesaro Urbino' (all.1) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- si precisa che la spesa summenzionata è stata calcolata considerando l'importo massimo presunto, ossia l'importo derivante dalle maggiori offerte economiche per ogni singolo lotto;
- per il dettaglio dei lotti aggiudicati si rinvia al prospetto 'Graduatoria Ditte aggiudicatrici farmaci V' (all.2) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- per le attestazioni di spesa si rinvia ai documenti allegati 'Attestazione contabile altro dirigente' (all.3) acquisito agli atti al prot ID 995160|29/08/2023|FARM ed 'Attestazione di spesa' (all.4) prot ID 995177|29/08/2023|PROV;
- la Rag. Sara Riccardi ha collaborato e collaborerà con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e svolgendo le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici necessari per lo svolgimento della presente procedura.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. **di prendere atto** della procedura di gara aggiudicata dall'Azienda AST AN con determina nr 950/AST_AN del 26/06/2023 relativa alla fornitura suddivisa in 23 lotti di farmaci (ed. V) per le esigenze degli Enti del SSR espletata nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (nr gara SIMOG 9054847 – nr SDAPA 3534315);
2. **di prendere atto** che la durata della fornitura è di mesi 36 decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula dagli accordi quadro;
3. **di prendere atto** che, entro la vigenza degli accordi quadro, potranno essere emessi i relativi contratti attuativi;



4. **di prendere atto** che è previsto, a far data del 01/08/2023, l'avvio d'urgenza delle forniture, nelle more della stipula degli accordi quadro e dei relativi contratti esecutivi, ai sensi dell'art 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 s.m.i al fine di garantire la fornitura dei suddetti farmaci indispensabili per le esigenze dell'attività istituzionale, per tutti i lotti aggiudicati;
5. **di prendere atto** della spesa presunta a carico di questa Azienda pari a euro 1.316.319,67 IVA esclusa ovvero euro 1.447.951,63 IVA inclusa come riportato nel prospetto allegato 'Quadro Economico AST Pesaro Urbino' (all.1) al presente atto;
6. **di prendere atto** che sono previste opzioni di proroga per 12 mesi per euro 438.773,22 IVA esclusa e opzioni di rinnovo per ulteriori 12 mesi per euro 438.773,22 IVA esclusa, nonché opzione di incremento del 40% per euro 526.527,87 IVA esclusa, ai sensi di quanto previsto nell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i;
7. **di nominare** il dott. Luca Eusebi, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica, responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i;
8. **di nominare** la Dott.ssa Giulia Burroni, dirigente Farmacista di questa Azienda, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, e la Dott.ssa Marina Ferri, in servizio presso la UOC Farmacia di Urbino, quale Direttore Operativo Contabile del DEC;
9. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, in servizio presso la UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica di questa Azienda, quale Verificatore Amministrativo Contabile del contratto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i;
10. **di dare atto** che la fornitura di farmaci ediz. V è stata inserita nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" biennio 2022-2023, di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva esclusa ex art 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. approvato con determina AST_PU 377 del 06/04/2023 CUI F02789340417202300107;
11. **di dare mandato** alla UOC Bilancio di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 secondo comma del D.lgs. 50/2016 s.m.i nel bilancio di competenza per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio ai sensi del citato articolo art. 113 D.lgs. 50/2016 s.m.i;
12. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:
INTEGRALE (comprensiva degli allegati).

Il Responsabile unico del procedimento
Dott. Luca Eusebi

Il Direttore f.f.
Dott.ssa Chiara D'Eusano

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

- Allegato 1): 'Quadro Economico AST Pesaro Urbino';
Allegato 2): 'Graduatoria Ditte aggiudicatarie farmaci V';
Allegato 3): 'Attestazione contabile altro dirigente';
Allegato 4): 'Attestazione di spesa'.

